# TEKNİK ŞARTNAME + TEKNİK TEKLİF

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Proje No | : | TR2016/DG/03/A3-01/112 |
| Proje Adı | : | *Active Involvement of Civil Society to Higher Education System* |
| Hibe Faydalanıcısı | : | Akademisyenler Birliği Derneği |
| Teklifin Adı | : | Ofis İçin Mobilya Alımı |

| TEKNİK ŞARTNAME (HİBE FAYDALANICISI TARAFINDAN DOLDURULACAK) | TEKNİK TEKLİF (TEKLİF VEREN TARAFINDAN DOLDURULACAK) | DEĞERLENDIRME KOMITESI TARAFINDAN DOLDURULACAK |
| --- | --- | --- |
| **(1)****Malın Adı** | **Birim (2)** | **Birim Sayısı (3)** | **(4)****İstenen Gerekli Özellikler****(Teklif veren tarafından değiştirilemez.)** | **(5)****Teklif Edilen Özellikler ve** **Teklif Sahibinin Notları****(Marka ve Model dahil ayrıntılı olarak belirtilmelidir. Sadece ’uygun’ ya da ’evet’ gibi ibareler yeterli değildir.)** | **Değerlendirme Komitesi’nin****Notları[[1]](#footnote-1)****(7)** |
| 3.2.3. Masa Takımı | adet | 2 | **Masa*** 160cmX80cmx75cm Boyut
* Barok Renk
* Metal Ayak
* Etajer 80cmX50cm

**Şef Koltuk*** Dönerli, tekerlekli, yükseklik ayarlı, bel destekli, file
* Siyah Renk

**Dosya Dolabı*** 160cmX40cm
* Barok Renk

**Sehpa*** 70cmX50cm
* Barok Renk

**Misafir Sandalyesi(2 adet)*** Fileli veya suni deri,
* Siyah Renk
 |  |  |
| 3.2.3. Toplantı Masası | adet | 1 | **Masa*** 300cmX110 boyut (12 kişilik)
* Barok renk

**Sandalye*** 12 Adet
* File, dönerli, bel destekli ve tekerlekli
 |  |  |

**[1.1. Teknik Koşullar**

* + 1. Malların, istenen teknik ve kalite koşullarını sağlayabilecek kapasitede çalışabileceğini garanti edebilmek için tüm ekipmanlar gerekli aksesuarlarıyla ve/veya parçalarıyla birlikte sunulmalıdır.
		2. İstekli, malların özelliklerini gösteren broşürleri veya katalogları sunmalıdır.

**1.3. Eklenmesi Gereken Teknik Belgeler**

* + 1. Donanım ve yazılım kullanım rehberleri, İngilizce ve/veya Türkçe (eğer ticari olarak mümkün ise) elektronik kopya olarak da sunulmalıdır.

**1.4. Garanti ve Ürün Destek Hizmetleri**

* + 1. Tedarikçinin, tüm mallar için kabulden iki (2) yıl sonrasına kadar garanti hizmetlerini sunması beklenir.
		2. Tedarikçi, garanti süresince hiçbir ücret talep etmeksizin malların “bakım” ve “onarımından” sorumludur. Garanti hizmetleri; yazılım ve donanım teknik destek işlemleri, bakım, sorun giderme ve yedek parça hizmetlerini içerir.
		3. Garanti süresi içerisinde gerçekleştirilen tüm bakım ve onarım işlemleri, bu işlemler için uygun bir imalatçı tarafından yetkilendirilmiş bir servis personeli tarafından gerçekleştirilmelidir.

**1.5. Teslimat ve Ekipman Kurulumu**

* + 1. Tedarikçi, malların tamamen işler durumda tesliminin sağlanması için ekipmanın taşınmasından, indirilmesinden, açılmasından, birleştirilmesinden, kurulumundan, başlatılmasından, ayarlanmasından ve ayrıca gerekli veri ve elektrik kablolarının kurulumundan sorumludur.
	1. **Eğitim Gereklilikleri**
		1. Tedarikçi, Hibe Faydalanıcısı için yeterli eğitim programını sağlamalıdır.
1. [↑](#footnote-ref-1)